

Pour la période du 2 juin 2021 au 30 septembre 2021 :

Agent d'accueil, de snack et d'entretien

Missions :

- Assurer l'accueil de la clientèle,
- Assurer la vente de billets, la vente en boutique et au snack,
- Assurer la gestion du snack (préparation culinaire, entretien, stock),
- Assurer l'entretien des bâtiments.

Profil :

- Autonomie, rigueur, organisé, polyvalent, sens commercial, bon relationnel, goût du travail en équipe, souriant, dynamique,
- Néerlandais et/ou anglais exigé(s),
- Permis de conduire souhaité.

Rémunération :

- Traitement indiciaire selon la grille applicable aux adjoints administratifs et techniques territoriaux.

Autres informations :

- Période de formation en mai,
- De juin à septembre, présence sur le site du mercredi au dimanche, y compris week-ends et jours fériés,
- En juillet et août, présence sur le site tous les jours, y compris week-ends et jours fériés, sauf le mardi.

Préciser dans votre courrier de candidature le poste souhaité,
Adresser C.V. avec copie des diplômes et lettre de motivation
avant le 14 mai 2021 à :

Monsieur le Président de la Communauté de Communes Ardenne rives de Meuse
29, rue Méhul

08600 GIVET

Tél. : 03.24.41.50.90

Fax : 03.24.41.50.99

president@ardennerivesdemeuse.com